

Nous contacter

Tel. : 02 38 70 40 21

relais-centre@leanfrance.fr

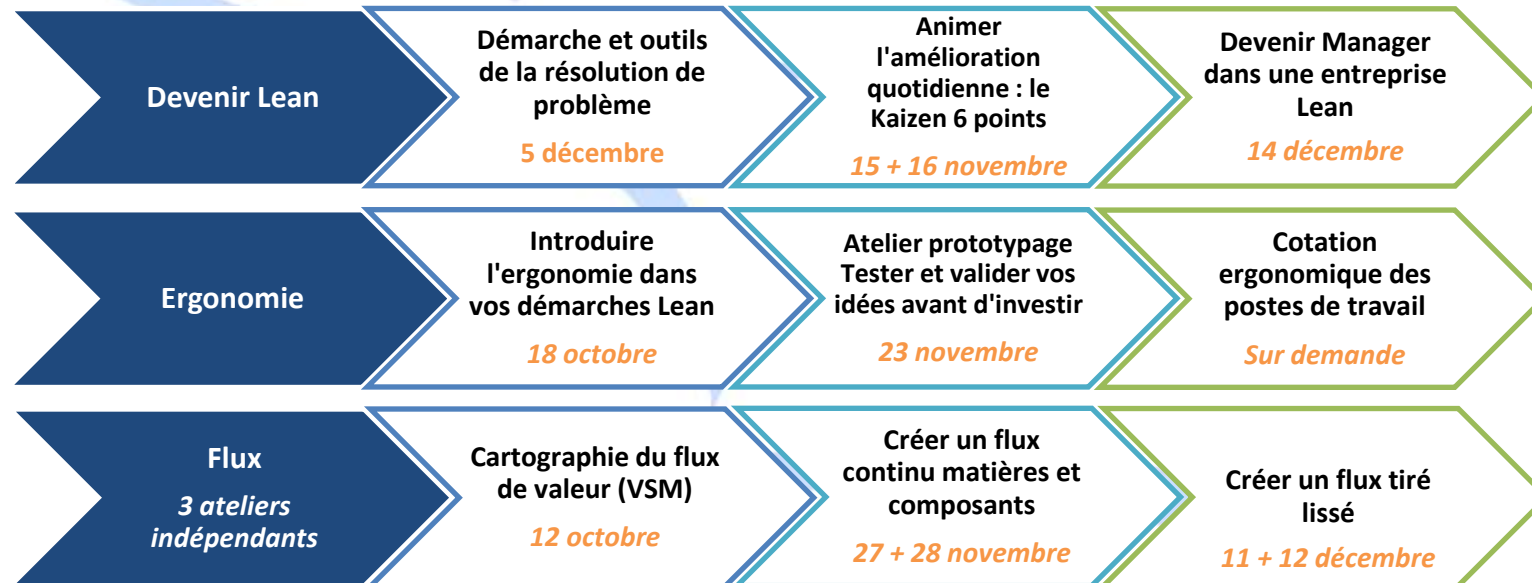
Relais Lean Centre

Programme de formation du 2ème semestre 2017

Retrouvez les fiches descriptives et tarifs des formations sur www.relais-lean-centre.fr

Toutes nos formations ont lieu **SUR LE TERRAIN !**

Les Formations INTER-entreprises A LA CARTE



Les Formations INTER-entreprises CURSUS - de 4 à 30 jours



Gemba Walk Lean et Ergonomie

Nouvelle session :
Septembre (4 jours)

NEW

Académie Lean Office/Services

Nouvelle session :
Septembre (11 jours)

Académie Lean Engineering

Nouvelle session :
Janvier 2018 (11 jours)

Académie Lean Ergonomie

Nouvelle session :
Septembre (11 jours)

NEW

Académie Lean Manufacturing (CQP) « Animateur Lean »

Nouvelle session :
Septembre (30 jours)

Toutes nos prestations peuvent être suivies d'un accompagnement individualisé pour vous aider à la mise en pratique

Nous contacter

Tel. : 02 38 70 40 21

relais-centre@leanfrance.fr

Relais Lean Centre

Programme de formation du 2ème semestre 2017

Retrouvez les fiches descriptives et tarifs des formations sur www.relais-lean-centre.fr

Toutes nos formations ont lieu **SUR LE TERRAIN !**

Les Formations **INTRA-entreprise PERSONNALISÉES**

Devenir Lean	Faire du Lean Management la stratégie de l'entreprise	Démarche et outils de la résolution de problème	Animer l'amélioration continue : le Kaizen quotidien	
Cursus flux	Cartographie du flux de valeur (VSM)	Flux continu matières et composants	Flux tiré lissé	
Ergonomie	Introduire l'ergonomie dans vos démarches Lean	Prototypage : tester et valider vos idées avant d'investir	Concevoir ou transformer un espace de travail	Cotation ergonomique des postes de travail
Outils	Atelier 5S pérenne	Mettre en place l'animation à Intervalle Court (AIC)	Mettre en place et animer des dojos quotidiens	Réduire les temps de changement de série

Le Diagnostic de **MATURITE ENTREPRISE ET PRATIQUES LEAN** **NEW**

Les Accompagnements **Individualisés SUR MESURE**

Accompagnement Dirigeants

Accompagnement au Lean Manufacturing et Lean Office
Sur mesure

Accompagnement Managers

Accompagnement au Lean Manufacturing et Lean Office
Sur mesure

Adopte un Ergo

Accompagnement au Prototypage et à l'Ergonomie
Sur mesure

Chantier d'Amélioration continue (Kaizen)

Développement des pratiques Lean
Sur mesure

Sans engagement + flexible : Vous choisissez la fréquence de votre accompagnement en fonction de vos besoins



Bulletin d'inscription

Bulletin d'inscription à nous retourner :
relais-centre@leanfrance.fr

Nom	<input type="text"/>
Prénom	<input type="text"/>
Société	<input type="text"/>
Fonction	<input type="text"/>
E-mail	<input type="text"/>
Tél.	<input type="text"/>

Participera :

Cursus flux

- Cartographie du flux de valeur – **Date choisie** : oui non
- Créer un flux continu (2 jours)– **Date choisie** : oui non
- Créer un flux tiré lissé (2 jours) – **Date choisie** : oui non

Devenir Lean

- Animer l'amélioration quotidienne : le Kaizen 6 points (2 jours) – **Date choisie** : oui non
- Démarche et outils de la résolution de problème – **Date choisie** : oui non
- Devenir Manager dans une entreprise Lean – **Date choisie** : oui non

Outils

- Mettre en place et animer des dojos quotidiens – **Date choisie** : oui non

Ergonomie

- Introduire l'ergonomie dans vos démarches Lean – **Date choisie** : oui non
- Atelier prototypage : tester et valider vos idées avant d'investir– **Date choisie** : oui non
- Concevoir ou transformer un espace de travail– **Date choisie** : oui non
- Cotation ergonomique des postes de travail – **Date choisie** : oui non

Demande d'intra

- Votre demande de formation : oui non

Signature et cachet de l'entreprise

Pour plus d'informations, contactez :

Relais Lean Centre de l'Institut Lean France

02 38 70 40 21

relais-centre@leanfrance.fr

<http://www.relais-lean-centre.fr>

Notre vision

Les promesses du Lean...

- Satisfaction complète des clients par une meilleure qualité et un flux d'innovation permanent,
- Satisfaction des personnes par un développement permanent des aptitudes à prendre les bonnes décisions en développant la pratique du Kaizen,
- Satisfaction des actionnaires par des résultats pérennes et une meilleure utilisation des capitaux investis.

... sont difficiles à atteindre.

Dans la réalité de tous les jours, chaque entreprise, chaque manager a le choix entre deux modes de management :

- Manager par les finances : acheter moins cher, réduire les coûts ligne par ligne, automatiser à outrance,
- Manager par la valeur : mieux servir les clients sur ce qui compte pour eux, développer les personnes par la pratique du Kaizen pour réduire les gaspillages opérationnels, investir sur l'innovation pour améliorer les performances.

Le Management Lean est devenu « mainstream », mais **de quel Lean parle-t-on ?** De celui qui contribue à optimiser le management financier ? Ou bien de celui qui vise à apporter plus de valeur aux clients en s'appuyant sur les Hommes ?

Notre choix est clair et ce catalogue 2016 vise à vous aider à adopter ce choix pour faire réussir votre entreprise...

Vous accompagner dans votre transformation Lean...



Parce que chaque entreprise est différente, parce que vos problèmes et contextes sont différents, **il n'existe pas de chemin tout tracé pour devenir Lean.**

Le Lean est une pratique. Notre expérience nous montre qu'il est difficile de passer de la théorie à l'expérimentation et à la mise œuvre dans sa propre entreprise. C'est pourquoi nous avons construit différents moyens pour vous accompagner dans votre voyage Lean.

Choisissez le moyen d'apprentissage le plus adapté



Formations en salle

Apports théoriques
En salle
Etude de cas



« Gemba Walk » et Académies

Groupe de travail
Dans les entreprises, sur le terrain
Apports théoriques
Suivi et retours sur vos pratiques



Accompagnement individualisé

Aide à la mise en pratique
Avec votre équipe
Dans votre entreprise, sur le terrain
Sur vos sujets



Démarche et outils de la résolution de problèmes

*Maîtriser les outils de la résolution de problèmes, moteur du Lean-Management,
pour développer vos collaborateurs*

Objectifs de l'atelier :

Cet atelier a été créé à la suite de demandes et de constats réalisés au travers de nos visites : les outils de résolution de problèmes, et d'une manière plus générale la démarche PDCA, sont peu maîtrisés par les managers. Ce qui rend difficile l'éradication des problèmes et la pérennisation du management en mode « pompier »

L'atelier a pour objectifs de répondre aux difficultés suivantes :

- Transformer le mode de pensée habituelle de l'entreprise par la résolution de problèmes tous les jours, par tous, sur le terrain,
- Ne pas tomber dans la facilité d'aller directement à la solution,
- Faire progresser ses équipes en développant le teamwork et des challenges ambieux,
- Utiliser les bons outils, au bon moment, dans une démarche structurée,
- **Donner capacité au manager à former ses collaborateurs à la démarche et aux outils.**

Contenu de la formation :

1/ Comment pensez-vous réussir à amener tous vos collaborateurs à résoudre des problèmes

- Notion de valeur pour le client interne/externe
- Mesure de la satisfaction clients qualité / coût / délais
- Les challenges

Présentation des principes fondamentaux du Lean : Kaizen + respect soit : résoudre les problèmes pour les éradiquer et pour développer les Hommes.

2/ Un problème est un écart ou un défi

Le management visuel permet de détecter les problèmes et de relever des défis.

3/ Quels outils utiliser, et à quels moments ?

Les outils propres à chaque étape du PDCA seront abordés de façon structurée en 3 grandes parties :

- Détermination de l'état actuel d'un problème : CQCOQP, Est/N'est pas, logigramme, Analyse des flux, Batonnage, Pareto. C'est l'étape la plus importante, celle qui est le moins bien réalisée car il est plus facile de reproduire nos modèles mentaux plutôt que d'établir les faits.
- Identification des causes possibles/probables/certaines, notions de tests : Ishikawa (4M), réduction par tests.
- Recherche des causes racines : 5 Pourquoi, un outil simple souvent difficile à utiliser.

4/ Pratiquer en s'appuyant sur vos propres cas pratiques

Le Lean est une pratique, la résolution de problème aussi !

Avant la formation, préparez des données sur l'un de vos problèmes récents. Celui-ci sera utilisé en cas pratique pour vous aider à vous approprier la démarche et les outils.

Public, Prérequis :

Managers en activité ou en formation, chef d'équipe et superviseur.

Coût : 400€ HT / personne / jour pour les entreprises adhérentes du Relais Lean Centre
500€ HT / personne / jour pour les entreprises non adhérentes du Relais Lean Centre

Renseignements : Relais Lean Centre de l'Institut Lean France : 02 38 70 40 21 - relais-centre@leanfrance.fr

<http://www.relais-lean-centre.fr/>

Animer l'amélioration quotidienne : le Kaizen 6 points (2 jours) (développé chez Toyota depuis 50 ans)

Objectifs de l'Atelier :

Le Kaizen est une activité quotidienne. Cet atelier ne traite pas de la méthode du « chantier » (type « Hoshin »), mais de l'animation quotidienne de l'amélioration continue.

Depuis les années 50, Toyota développe une méthodologie rigoureuse dans l'animation du progrès articulée autour de 6 étapes : le Kaizen 6 points. La formation est principalement centrée sur l'animation de la démarche pour donner la capacité au stagiaire d'initier la démarche dans son entreprise.

La formation est réalisée dans une entreprise afin de mettre en pratique les différentes étapes sur un vrai sujet.

A la fin de l'atelier, le participant sera capable :

- Mettre en pratique des outils pour bien détailler la situation actuelle,
- Rechercher des méthodes de test rapides et efficaces,
- Mesurer l'impact d'une hypothèse sur la situation actuelle,
- Construire un plan de test et d'acceptation,
- Faire un retour critique sur l'animation d'un Kaizen 6 points pour faire progresser la démarche dans son entreprise.

Contenu de la formation :

1/ Comprendre comment positionner la démarche Kaizen 6 points par rapport aux quatre types de situations en matière de résolution de problèmes :

- Les incidents ou pannes,
- Les écarts au standard,
- L'amélioration du standard,
- L'innovation.

2/ Présenter les 6 étapes de la démarche.

3/ **Gemba Walk** (aller sur le terrain) en groupe le long d'un ou plusieurs flux de valeur afin d'initier la méthodologie en mettant le doigt (et le regard) sur les opportunités d'amélioration : Comment les détecter ? Comment les considérer comme pertinentes ?

4/ L'après-midi : retour sur une ou plusieurs des opportunités détectées le matin et **application de la méthode** :

- Description détaillée de la situation concernée
- Génération de nouvelles idées
- Recherche des méthodes de test de ces idées
- Réalisation d'un plan de test ou/et de validation
- Réalisation d'un plan de mise en oeuvre des actions validées et définition de l'instrument de mesure du succès.

Si le cas choisi, le permet, validation du nouveau procédé.

5/ Retour d'expérience et **critique de l'exercice en groupe**.

Public, Prérequis :

Managers d'activités (industrielles ou de services), chef d'équipe, superviseur.

Coût : 400€ HT / personne / jour pour les entreprises adhérentes du Relais Lean Centre
500€ HT / personne / jour pour les entreprises non adhérentes du Relais Lean Centre

Renseignements : Relais Lean Centre de l'Institut Lean France : 02 38 70 40 21 - relais-centre@leanfrance.fr

<http://www.relais-lean-centre.fr/>



Cartographie des flux de valeur (VSM)

Objectifs de l'atelier :

Une carte du flux de valeur représente aussi bien les flux d'informations que les flux de matières tout au long du processus à optimiser et en indique les valeurs clés.

La cartographie est l'étape initiale critique d'une transformation Lean. Le cycle de cartographie consiste à cartographier la situation actuelle, puis, à imaginer, à dessiner et à réaliser la situation cible pour améliorer le flux global de valeur, et pour vos clients, et pour le profit de votre entreprise.

L'intérêt de cette démarche est double - faire partager, aux opérateurs, aux techniciens et aux managers, une vision, un objectif, un langage et un processus - montrer où appliquer les techniques Lean et quel outil Lean choisir pour obtenir l'impact le plus important et le plus durable face au problème à résoudre.

La cartographie vous aide à :

- Choisir dans quelle direction faire porter les efforts d'amélioration ;
- Cibler les activités Kaizen pour des impacts plus forts et plus pérennes ;
- Comprendre des interactions entre les flux de matières et d'informations ;
- Visualiser les améliorations globales plutôt que des améliorations ponctuelles.

Contenu de la formation :

Cet atelier, en utilisant un cas d'étude industriel, vous apprendra à voir le flux de valeur complet pour une famille particulière de produits, à le cartographier, puis à identifier les pistes d'amélioration pour atteindre votre situation cible.

Les thèmes traités par l'atelier sont les suivants :

- L'amélioration du flux de valeur par opposition à l'amélioration d'un procédé
- Exercice : cartographier l'état actuel
- Qu'est-ce qu'un flux Lean
- Efficacité ponctuelle et efficacité du système
- Fabriquer pour un supermarché ou pour expédier
- Produire en flux continu
- Piloter à un seul point
- Concevoir un flux Lean
- Exercice : dessiner une carte de l'état futur
- Comment créer un programme pour transformer la carte de l'état futur en réalisation

Public, Pré requis :

Cette formation très pratique est tout particulièrement destinée aux dirigeants d'entreprises, aux personnes chargées du déploiement ou de l'animation du Lean management

Cet atelier est un premier pas pour vous accompagner lors du démarrage de votre voyage Lean.

Coût : 400€ HT / personne / jour pour les entreprises adhérentes du Relais Lean Centre
500€ HT / personne / jour pour les entreprises non adhérentes du Relais Lean Centre

Renseignements : Relais Lean Centre de l'Institut Lean France : 02 38 70 40 21 - relais-centre@leanfrance.fr

Créer un flux continu matières et composants

Objectifs de l'atelier :

Chaque usine peut identifier au moins l'un de ses process comme régulateur de sa production, lieu précis où le produit atteint enfin sa forme définitive, attendue par le client. Ici, l'organisation de la production impacte à la fois la satisfaction du client final et l'organisation interne des processus amont. C'est là que l'application des principes du flux continu sera la plus pertinente et particulièrement utile.

L'atelier vise à répondre aux difficultés suivantes :

- vos opérateurs attendent que les machines finissent leur cycle ou qu'on leur fournisse des pièces
- il y a plusieurs pièces en attente entre deux postes ou stations de travail,
- la production de la cellule varie d'une heure à l'autre,
- vos opérateurs sont plus rapides que le takt time, votre cellule ne sait pas s'adapter de manière iso productive aux variations de volumes,
- vos opérateurs quittent leurs postes de travail pour réaliser des tâches « hors cycle ».

Créer un flux continu, c'est apprendre à :

- réduire de façon drastique les délais d'exécution,
- identifier, visualiser, partager et résoudre rapidement les problèmes,
- établir des modes de communication réactifs entre les différentes étapes de la production,
- impliquer le personnel,
- améliorer la productivité des équipes par l'amélioration continue.
- L'atelier s'appuie sur le livre Creating Continuous Flow de Mike Rother et Rick Harris, prix Shingo 2003.

Contenu de la formation :

Les participants sont mis en situation par l'intermédiaire d'un jeu. Cet exercice, renouvelé à plusieurs reprises, permet à chacun de mettre en œuvre, étape par étape, les principes du flux continu.

Chaque mise en situation donne lieu à une analyse de la situation vécue et constitue un moment privilégié pour l'introduction et l'explication de concepts Lean ainsi qu'à un partage d'expériences.

Vous découvrirez (ou approfondirez) ainsi les concepts, les outils et les supports qui vous permettront de construire votre propre démarche d'implémentation du flux continu.

Les participants sont encouragés à aborder les problèmes réels auxquels ils sont confrontés.

Seront notamment abordés les sujets suivants :

- Qu'est-ce qu'une cellule ?
- Le Takt time (ou rythme du client) ;
- Identifier, chronométrer et mettre en évidence les gaspillages dans le temps de cycle ;
- Calculer et équilibrer les activités des opérateurs pour atteindre le Takt time ;
- Implantation cible d'une cellule pièce à pièce (réorganiser les machines et les postes de travail) ;
- Standardiser les tâches ou activités, créer l'indicateur de performance «pièces/heure/personne» ;
- Réagir aux changements de la demande client ;
- Encourager les opérateurs à améliorer eux-mêmes l'organisation ;
- Etablir la politique d'audit pour soutenir l'amélioration sur le moyen terme.

Public, Pré requis :

Cette formation très pratique est tout particulièrement destinée aux dirigeants d'entreprises, aux personnes chargées du déploiement ou de l'animation du Lean Management.

Une connaissance de la cartographie des flux de valeur est également fortement conseillée.

Coût : 400€ HT / personne / jour pour les entreprises adhérentes du Relais Lean Centre

500€ HT / personne / jour pour les entreprises non adhérentes du Relais Lean Centre



Créer un Flux tiré lissé (2 jours)

Objectifs de l'atelier :

Quelle usine n'est pas confrontée à des fluctuations quotidiennes de la production, à des flux d'informations complexes et non fiables, engendrant de nombreuses et coûteuses actions de type « pompier », des taux de services aléatoires et des mécontentements clients ?

Si vous rencontrez les problèmes suivants :

- Trop d'énergie dépensée à planifier les ateliers ou autres processus de fabrication
- Trop de stocks d'encours entre les différentes cellules de production
- Gestion incertaine de ces stocks (respect FIFO, quantités en stocks, perte de temps en inventaire, ...)
- Manutention coûteuses et non standardisées de ces stocks
- Nombreuses pertes de productivités suite des perturbations liées aux fluctuations des demandes clients
- Taux de service insatisfaisant, trop de « taxis » ou transports exceptionnels
- Flux d'information complexe, non fiable voire hasardeux

Alors l'atelier est fait pour vous. Son déroulement très ludique et ses diverses mises en situation vous aideront à mieux visualiser les nombreux gisements de productivité liés à la mise en place des flux tirés.

L'atelier s'appuie sur l'ouvrage **Creating Level Pull**.

Contenu de la formation :

Une articulation judicieuse entre exposition théorique de concepts et illustrations par de nombreuses mises en situation des participants par l'intermédiaire d'un jeu de simulation et d'exercices de calculs. Ces étapes permettront à chacun de bien comprendre, étape par étape, les principes de mise en œuvre des flux tirés lissés.

Chaque mise en situation donnera lieu à une analyse de la situation vécue et sera un moment privilégié d'échange d'expérience entre les participants et l'animateur.

Vous découvrirez (ou approfondirez) ainsi les concepts, les outils et les supports qui vous permettront de mettre en place les flux tirés lissés dans vos ateliers.

Les participants sont encouragés à aborder les problèmes réels auxquels ils sont confrontés.

Cet atelier vous permettra d'aborder les concepts suivants :

- Effectuer une bonne analyse et gestion des besoins clients.
- Comprendre et réaliser les différentes étapes de planification de la production (PIC, PDP)
- Lisser les besoins clients et comprendre les fondamentaux de la stabilité des activités.
- Choisir entre « tenir en stock » et « fabriquer à la demande ».
- Choisir entre « Pull ou Flow » - segmentation des processus.
- Protéger la production contre les fluctuations clients et autres variabilités.
- Transmettre le rythme du client (Takt time) à l'ensemble de la chaîne de valeur.
- Améliorer les taux de services par la mise en place de zones de préparation camion.
- Faire une analyse fine des besoins quantitatifs de stocks (MP, SF, PF) en fonction des paramètres et problèmes réels (segmentation des stocks)

Public, Pré requis :

Cette formation très pratique est tout particulièrement destinée aux dirigeants d'entreprises, aux personnes chargées du déploiement ou de l'animation du Lean management.

Une connaissance de la cartographie des flux de valeur et du flux continu est également fortement conseillée.

Coût : 400€ HT / personne / jour pour les entreprises adhérentes du Relais Lean Centre
500€ HT / personne / jour pour les entreprises non adhérentes du Relais Lean Centre

Renseignements : Relais Lean Centre de l'Institut Lean France : 02 38 70 40 21 - relais-centre@leanfrance.fr

L'ergonomie dans vos démarche Lean

Les fondamentaux de l'ergonomie, mise en perspective avec vos pratiques Lean.

Objectifs de l'atelier :

A la fin de la formation, le stagiaire sera capable de :

- Comprendre les fondamentaux de l'ergonomie et ses outils.
- Identifier les points de contact entre Lean et Ergonomie.
- Définir les axes sur lesquels il peut intervenir avec l'approche ergonomique.
- Comprendre comment intégrer un mode de pensée Lean dans sa pratique de l'ergonomie

Contenu de la formation :

1/ Etat des lieux des pratiques Lean et ergonomiques des participants

- Qu'est-ce que l'ergonomie ?
- Comment faites-vous pour concilier ces deux approches ?
- Quelles difficultés rencontrez-vous ?

2/ Comprendre l'ergonomie

- Présentation globale de l'ergonomie et de ses principes clés,
- Découverte d'une boîte à outils : Observation des usages, prototype, entretiens, test utilisateur, les abaques et autres normes...
- En s'appuyant sur des exemples concrets, identifier les points clés de la démarche ergonomique.

3/ Mettre en perspective le Lean et l'ergonomie

- Identifier les points de contacts entre Lean et Ergonomie,
- Echanger sur les points de questionnements généralement présents : marge de manœuvre, participations des opérateurs, complexification du travail...
- Comprendre comment appliquer un mode de pensée Lean à l'ergonomie... et inversement.

Le formateur :

David Le Pré. Ergonome de formation, il intervient depuis 5 ans dans des entreprises engagées dans des transformations Lean dans le réseau de l'Institut Lean France. Diplômé du CES Lean Management de Telecom Paristech, il a développé une double compétence sur le Lean et l'ergonomie.

Public, Prérequis :

Manager, responsable Lean, membre du CHSCT.

Coût : 400€ HT / personne pour les entreprises adhérentes à l'association LAB'ergo - RLC.

500€ HT / personne pour les entreprises non adhérentes à l'association LAB'ergo - RLC.

En intra 1 500€ HT pour un groupe de 8 personnes maximum.

Renseignements : LAB'ergo : 02 38 70 40 21 – d.lepre@labergo.fr

Atelier prototypage

Comment tester et valider vos idées avant d'investir

Objectif de l'atelier :

Rapide et peu coûteuse, la démarche de prototypage vous permet d'expérimenter des flux, des aménagements de postes de travail, l'organisation autour de celui-ci.

L'atelier a pour objectifs de :

- Comprendre la démarche de prototypage et ses outils.
- A partir d'exemple, identifier ce que l'on peut faire et ne pas faire avec le prototypage.
- Mettre en pratiques les techniques de construction d'une ligne de production en carton.
- Susciter l'envie chez vos collaborateurs.

Contenu de la formation :

L'ensemble de l'atelier s'appuie sur un cas pratique. C'est avec celui-ci que nous aborderons, petit à petit, la démarche de prototypage et des points théoriques.

1/ Etat des lieux des pratiques des participants dans le processus de conception d'un poste de travail

- Comment travaillez-vous ?
- Quelles difficultés rencontrez-vous ?
- Comment intégrez-vous l'ergonomie et l'utilisateur dans vos pratiques ?

2/ Comprendre la démarche

- Présentation globale de la démarche de prototypage rapide,
- Découverte des « outils » : Concept Paper, grille de test utilisateur, Produit Minimum Viable, test utilisateur,
- En s'appuyant sur des exemples concrets, identification des points clés de la démarche.

Il s'agit ici de découvrir la démarche et de mieux comprendre ce que l'on peut faire, et ne pas faire, avec le prototypage.

3/ Cas pratique

- Présentation et mise en place du cas pratique,
- Construction d'un Produit Minimum Viable,
- Pilotage de test utilisateur,
- Evolution du PMV jusqu'à la validation du prototype (mettre en place l'itération).

Il s'agit ici de pratiquer la démarche. A la fin du cas pratique, les participants auront construit un prototype et apporté 2-3 modifications à celui-ci.

Public, Prérequis :

Acteurs mobilisés dans l'amélioration ou la conception d'un espace de travail (Méthodes, CHSCT, amélioration continue, managers...)

Coût : 400€ HT / personne pour les entreprises adhérentes à l'association LAB'ergo - RLC.

500€ HT / personne pour les entreprises non adhérentes à l'association LAB'ergo - RLC.

En intra 1 500€ HT pour un groupe de 12 personnes maximum.

Renseignements : LAB'ergo : 02 38 70 40 21 – d.lepre@labergo.fr

Mettre en place et animer des dojos quotidiens

Mieux comprendre le détail du travail, former les collaborateurs aux standards

Objectifs de l'Atelier:

L'expérience terrain et les différents retours des managers nous montrent que pour beaucoup d'entreprises :

- Les fiches d'instructions / les standards ne rentrent pas dans le détail du travail (on s'intéresse au « quoi » à défaut du « comment »),
- La polyvalence est longue à développer, des savoir-faire clés sont difficiles à transmettre,
- Les managers ne connaissent pas, dans le détail, le travail des opérateurs,
- Les opérateurs génèrent peu de suggestions.

Le dojo est une pratique qui vise à créer des conditions de rencontre entre le manager et ses collaborateurs. En observant en condition réelle de travail son collaborateur et en faisant verbaliser l'utilisateur sur son activité, le manager cherche à vérifier le respect du standard, capturer ou inciter des suggestions et favoriser la circulation des connaissances / savoir-faire.

La formation est réalisée dans une entreprise afin de mettre en pratique le dojo sur de vrais sujets.

A la fin de l'atelier, le participant sera capable :

- Animer un dojo,
- Créer un outil de pilotage (= un 1er standard individuel) pour initier la pratique dans son entreprise,
- Faire un retour critique sur l'animation du dojo pour faire progresser la démarche dans son entreprise,
- Construire un argumentaire pour encourager la démarche dans son entreprise.

Contenu de la formation :

1/ Introduction au dojo

- Présentation globale de la pratique du dojo,
- Discussions sur les notions de « standard », « développement des Hommes » et « challenge »,
- Comprendre ce qu'est un « savoir-faire tacite » (exercice et discussions).

2/ Réalisation d'un 1er dojo, sur le terrain.

3/ Retour d'expérience :

- Critique de l'exercice (qu'est ce qui marche / qu'est ce qui ne marche pas ?),
- Construction d'un 1er document de pilotage.

4/ Réalisation d'un 2ème dojo, sur le terrain + retour d'expérience.

En fonction de la durée des échanges, un 3ème dojo pourra être réalisé.

5/ Faire un bilan de la journée : **présenter la démarche à la direction de l'entreprise d'accueil** (exercice pour apprendre à faire de même... dans votre entreprise).

Public, Prérequis :

Managers d'activités (industrielles ou de services), chef d'équipe, superviseur.

Coût : 400€ HT / personne / jour pour les entreprises adhérentes du Relais Lean Centre
500€ HT / personne / jour pour les entreprises non adhérentes du Relais Lean Centre

Renseignements : Relais Lean Centre de l'Institut Lean France : 02 38 70 40 21 - relais-centre@leanfrance.fr



Académie Lean Services et Office

Comprendre et appliquer les principes du Lean dans les services et les fonctions support

Intervenant :

Catherine Chabiron, ancien Directeur du Lean Office chez Faurecia, équipementier automobile, formateur à l'Institut Lean France et à Telecom ParisTech, et Lean Sensei.

Objectifs :

- Décliner et appliquer les principes du Lean management aux activités de Service et aux Fonctions Support
- Le Lean en ingénierie et le Lean en informatique font l'objet d'une Académie dédiée

Bénéfices pour les participants :

L'Académie Lean Services et Office s'adresse aux managers dans les activités de services ou dans les fonctions support, et qui souhaitent s'approprier les concepts et outils du Lean management.

Ils découvriront et mettront en œuvre les pratiques opérationnelles :

- **Aller et voir sur le terrain** pour comprendre le fonctionnement réel des équipes et les attentes du client.
- Résoudre des problèmes ou améliorer les performances en s'appuyant sur les **6 points de l'approche Kaizen**.
- Etre capable de **challenger le statu quo** afin de contribuer plus largement aux grands enjeux de l'entreprise.
- Bénéficier des différentes expériences et angles de vue qu'offre la formule de **gemba walks** (visites terrain) chez chacun des participants.

Moyens pédagogiques :

11 journées sur 12 mois, dont une journée de conférences sur le thème Lean Services / Office.

Structure type d'une journée en entreprise :

- Apport théorique (cf thème de la journée)
- Gemba walks dans les services de l'entreprise accueillant le groupe ce jour-là
- Etudes de cas / serious games sur le thème du jour.

Lieu :

Dans les entreprises des participants, chaque entreprise accueillant le groupe au moins une fois

Validation des acquis :

Exposé sur un des thèmes abordés appuyé sur l'expérience du participant

Budget :

450 € HT par rencontre et par entreprise, soit un budget global de 4950 € HT par entreprise. Ce prix forfaitaire inclut la possibilité pour l'entreprise d'inscrire 1 à 2 personnes maximum à chaque journée.

Renseignements : Contactez Richard Kaminski au 06 62 94 67 37 – info@leanfrance.fr

Bulletin d'inscription à l'Académie Lean Services / Office

Société		
	Participant 1	Participant 2
Nom		
Prénom		
Fonction		
Email		
Téléphone		

Thématiques traitées et dates dans le cursus :

Le Lean dans les bureaux comme alternative pérenne au management financier	21 septembre 2017
Comprendre ses clients et mesurer leur satisfaction - notion de Chief Engineer	24 octobre 2017
Voir les problèmes des clients sur le terrain et aligner l'organisation - Hoshin Kanri	21 novembre 2017
Manager par le gemba, management visuel, obeya	19 décembre 2017
Analyser les flux complexes (MIFA, Value Stream Mapping)	16 janvier 2018
Transposer le Takt Time, Flux continu, Flux tirés aux flux dans les bureaux	15 février 2018
Construire la qualité - Jidoka	16 mars 2018
Organiser l'amélioration continue – standards, Kaizen	10 avril 2018
Synthèse – de l'amélioration continue à l'innovation	15 mai 2018
Synthèse – le lean manager	14 juin 2018
Journée de conférences et ateliers sur le Lean dans les Services et Fonctions Support	Juillet 2018 Date à confirmer

Signature et cachet de l'entreprise

Pour plus d'informations,
contactez l'Institut Lean France
par email : info@leanfrance.fr

Ou inscrivez-vous sur notre site rubrique « Formez-vous » <http://www.institut-lean-france.fr>

Académie Lean Engineering

Cette formation est assurée par Michael Ballé

Elle s'adresse aux responsables des processus de conception et développement.

Thème : La stratégie Lean et la VA/VE

Contenu de la formation :

- Clarifier les objectifs du Lean dans le développement
- Application des principes du Just in Time, du Jidoka et du Travail Standardisé
- Comment travailler plus en amont ?
- Comment représenter le Client ("chief engineer") ?
- Le "concurrent engineering" et la résolution de problèmes
- L'organisation d'une ingénierie Lean
- Comment visualiser les processus en développement ?
- L'Obeya
- Comment faire travailler toutes les fonctions ensemble ?
- Comment améliorer la productivité des ingénieurs ?
- Comment s'assurer que les produits satisfont le Client
- Comment faire des produits qui seront fabriqués de manière Lean ?
- Former les participants à visualiser l'environnement de développement
- Aider les participants à identifier des axes de progrès dans leurs processus de développement
- Mettre en place une communauté de pratique pour des apports théoriques
- Réalisation d'études de cas de résolution de problèmes
- Aider les participants à formuler une vision Lean de leur ingénierie et un plan de mise en œuvre (A3)

Moyens pédagogiques :

- Intervenant : Michael Ballé
- Outil : Présentation des thèmes, discussion avec les participants
- Gemba Walk dans les services ingénierie des participants avec les moyens de l'entreprise

Validation des acquis : Mise en œuvre du plan d'actions issu du « A3 »

Durée : 11 journées

Dates : Toutes les 4 à 6 semaines

Lieu : Dans les entreprises du groupe

Coût : 450€ HT / rencontre et par entreprise pour 2 participants (2 participants mini par entreprise). Chaque participant supplémentaire sera inscrit pour la totalité du cursus de formation et sera facturé 200€ HT / session.

L'adhésion à l'association est obligatoire pour bénéficier des prestations du Relais Lean Centre

Renseignements :

Relais Lean Centre de l'Institut Lean France
02 38 70 40 21 - relais-centre@leanfrance.fr

Bulletin d'inscription à nous retourner par mail : relais-centre@leanfrance.fr

Civilité

Nom

Prénom

Société

Fonction

E-mail

Tél.

Fax

Participera :

- Académie Lean Engineering – Cycle 2018 (11 journées) oui non

Thématiques traitées et dates dans le cursus :

Le Challenge de l'ingénierie Lean, l'« Obeya »	11 janvier 2018
Innovation et développement : « Takt Time » des projets	1 février 2018
Comprendre ses clients & architecture projet : « concept paper »	14 mars 2018
Journée Technique	11 avril 2018
« Set-based concurrent engineering » et analyse de la concurrence (competitor tear down)	15 mai 2018
Maîtriser les coûts du produit : le « target costing »	11 juin 2018
Maitrise de la résolution de problèmes : A3 et consensus	11 juillet 2018
Standardisation des pièces, des process et du design process : les checklists	11 septembre 2018
Intégration du manufacturing et des fournisseurs « le slow build », l'usine en carton	10 octobre 2018
Outils et prototypes	14 novembre 2018
Conclusions et Post Mortem	12 décembre 2018

Signature et cachet de l'entreprise

Pour plus d'informations, contactez :

Relais Lean Centre de l'Institut Lean France

02 38 70 40 21

Email : relais-centre@leanfrance.fr

Site web : <http://www.relais-lean-centre.fr>